



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ БОГОТОЛЬСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

19.08.2021 г.

г. Боготол

№ 75

Об аттестации руководителей образовательных учреждений  
Боготольского района в 2021-2022 учебном году

В целях оценки результатов профессиональной деятельности руководителя, соответствия уровня профессиональной подготовки руководителей образовательных учреждений Боготольского района квалификационным требованиям, предъявляемым к занимаемой должности, на основании Порядка проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации Боготольского района, утвержденного Постановлением администрации Боготольского района Красноярского края от 03.12.2019 года № 701-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести аттестацию руководителей образовательных учреждений Боготольского района в 2021-2022 учебном году.

2. Для проведения аттестации руководителей образовательных учреждений Боготольского района создать аттестационную комиссию Управления образования администрации Боготольского района (далее Аттестационная комиссия) согласно приложению 1.

3. Утвердить порядок работы Аттестационной комиссии согласно приложению 2.

4. Утвердить график проведения аттестации руководителей образовательных учреждений Боготольского района в 2021-2022 учебном году согласно приложению 3.

5. Не позднее чем за две недели до начала аттестации специалисту по кадрам Управления образования Снопковой Ольге Владимировне предоставить в Аттестационную комиссию справку-представление со сведениями о руководителе образовательной организации (кандидате на должность руководителя образовательной организации).

в Администрации образования сличку-представителем со стороны образовательной организации (кандидате на пост руководителя образовательной организации).

6. Назначить ответственным за подготовку и проведение аттестации руководителей образовательных учреждений Боготольского района ведущего специалиста отдела общего образования Лисовенко Ирину Александровну
7. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Руководитель Управления  
образования



С. Назначить ответственным за подготовку и проведение аттестации руководителей образовательных учреждений Боготольского района ведущего специалиста отдела общего образования Лисовенко Ирину Александровну

7. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Руководитель Управления  
образования

Е.В. Васькина

С приказом ознакомлены:

1. \_\_\_\_\_ Лисовенко И.А.
2. \_\_\_\_\_ Снопкова О.В.
3. \_\_\_\_\_ Иванова Л.А.
4. \_\_\_\_\_ Измалкова Г.К.
5. \_\_\_\_\_ Павлова Т.Н.
6. \_\_\_\_\_ Петрова Н.Б.
7. \_\_\_\_\_ Попкова Е.Н.
8. \_\_\_\_\_ Седова А.А.
9. \_\_\_\_\_ Шурпатова Л.А.

С приказом ознакомлены:



Приложение № 1  
к приказу Управления образования  
администрации Боготольского района  
от 19.08.2021г. № 75

Состав  
аттестационной комиссии Управления образования администрации  
Боготольского района

Васькина  
Елена Всеволодовна – руководитель Управления образования администрации Боготольского района, председатель комиссии.

Ускова  
Любовь Николаевна – главный специалист отдела общего образования Управления образования администрации Боготольского района, заместитель председателя комиссии.

Снопкова Ольга  
Владимировна – специалист по кадрам Управления образования администрации Боготольского района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Кравцова  
Людмила Алексеевна – председатель Боготольской территориальной (районной) организации Профсоюза работников образования.

Лисовенко  
Ирина Александровна – ведущий специалист отдела общего образования Управления образования администрации Боготольского района, секретарь комиссии.

Сопикова  
Ирина Владимировна – методист по дошкольному образованию отдела методической, воспитательной и кадровой работы Управления образования администрации Боготольского района.

Рудова  
Екатерина Михайловна – методист по воспитательной работе отдела методической, воспитательной и кадровой работы Управления образования администрации Боготольского района.



Приложение № 2  
к приказу Управления образования  
администрации Боготольского района  
от 19.08.2021г. № 75

Порядок работы  
аттестационной комиссии Управления образования администрации  
Боготольского района

Аттестационная комиссия Управления образования администрации Боготольского района (далее – комиссия) создается для проведения аттестации руководителей муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации Боготольского района.

В своей работе комиссия руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, статьей 51 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

В случае временного отсутствия (болезни, отпуска, командировки и других причин) председателя аттестационной комиссии полномочия председателя комиссии осуществляет заместитель председателя комиссии.

В случае временного отсутствия (болезни, отпуска, командировки и других причин) члена комиссии, его полномочия в составе комиссии осуществляет лицо, исполняющее обязанности временно отсутствующего.

Комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения аттестуемого руководителя образовательного учреждения, а в случае необходимости – его непосредственного руководителя о профессиональной деятельности руководителя.

Аттестация проводится в форме собеседования с аттестационной комиссией. Перечень тем для устного собеседования представлены в Приложении 1 к Порядку работы аттестационной комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

Присутствие председателя аттестационной комиссии или его заместителя является обязательным.

Решение комиссия принимает открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель на заседании аттестационной комиссии.

По результатам аттестации комиссия принимает одно из следующих решений:



не действительным решением, принятым на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов действительным считается решение, за которое больше голосов проголосовало на заседании аттестационной комиссии.

- руководитель учреждения соответствует занимаемой должности;
- руководитель учреждения не соответствует занимаемой должности.

Комиссия по результатам аттестации дает рекомендации:

а) представителю нанимателя (работодателю) – о включении руководителя (кандидата) в кадровый резерв, о направлении руководителя образовательного учреждения на профессиональную переподготовку или на повышение квалификации;

б) аттестуемому – об улучшении его профессиональной деятельности.

При этом в протоколе заседания комиссии указываются мотивы, побудившие комиссию дать соответствующие рекомендации.

Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист руководителя образовательного учреждения, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии.

Секретарь комиссии ведет протокол заседания аттестационной комиссии, в котором фиксирует ее решения, рекомендации и результаты голосования. Протокол подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии. Форма протокола представлена в Приложение 2 к Порядку работы аттестационной комиссии.

Результаты аттестации (решение и рекомендации комиссии) сообщаются аттестованным руководителям непосредственно после подведения итогов голосования.

Решения комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном федеральным законодательством.

Приложение 1  
к Порядку работы  
аттестационной комиссии  
Управления образования  
администрации Боготольского района

Протокол  
заседания аттестационной комиссии Управления образования  
администрации Боготольского района

№ \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Присутствовали:

---

---

---

(фамилии и инициалы председателя, секретаря и членов комиссии, присутствующих на заседании)

Повестка дня:

Проведение аттестации руководителей образовательных учреждений  
Боготольского района

---

---

---

Протокол  
заседания аттестационной комиссии Управления образования  
администрации Боготольского района

№ \_\_\_\_\_

(фамилии и инициалы, должности руководителей ОУ) \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СЛУШАЛИ:

---

---

---

(фамилии и инициалы председателей, секретарей и членов комиссии, присутствующих на заседании)

Повестка дня:

Проведение аттестации руководителей образовательных учреждений  
Боготольского района

---

---

---

РЕШИЛИ:

Рекомендации аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

---

---

---

(фамилии и инициалы, должности руководителей ОУ)

СЛУШАЛИ:



Результаты аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Количество голосов «за» \_\_\_\_\_, «против» \_\_\_\_\_.

Председатель  
аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Заместитель председателя  
аттестационной комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Секретарь аттестационной  
комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Члены аттестационной  
комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Приложение 2  
к Порядку работы  
аттестационной комиссии  
Управления образования  
администрации Боготольского района

Перечень тем для устного собеседования

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Конституция Российской Федерации. Общие понятия
3. Нормативно-правовые акты органов местного самоуправления
4. Права и обязанности руководителя
5. Трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права
6. Национальный проект «Образование»
7. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях
8. Санитарные требования к условиям и организации обучения в школе и детском саду
9. Федеральный государственный образовательный стандарт
10. Профессиональные стандарты



Приложение 3  
к приказу Управления образования  
администрации Боготольского района  
от 19.08.2021г. № 75

**График  
проведения аттестации руководителей образовательных учреждений  
Боготольского района в 2021-2022 учебном году**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность, место работы	Дата, время и место проведения аттестации	Дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов
1.	Измалкова Галина Кузьминична	Директор, МКОУ Чайковская СОШ	15 декабря 2021 г. (среда) 9.15 час.	01 декабря 2021 г.
2.	Павлова Татьяна Николаевна	Директор, МКОУ Вагинская НШДС	15 декабря 2021 г. (среда) 9.30 час.	01 декабря 2021 г.
3.	Иванова Людмила Анатольевна	Заведующий, МКДОУ Владимировский детский сад	15 декабря 2021 г. (среда) 9.45 час.	01 декабря 2021 г.
4.	Попкова Елена Николаевна	Заведующий, МБДОУ Юрьевский детский сад	15 декабря 2021 г. (среда) 10.00 час.	01 декабря 2021 г.
5.	Петрова Наталья Богдановна	Директор, МКОУ Краснозаводская СОШ	16 февраля 2022 г. (среда) 9.00 час.	02 февраля 2022 г.
6.	Седова Антонина Андреевна	Заведующий, МБДОУ Критовский детский сад	16 февраля 2022 г. (среда) 9.15 час.	02 февраля 2022 г.
7.	Шурпатова Лидия Александровна	Заведующий, МКДОУ Вагинский детский сад	16 февраля 2022 г. (среда) 9.30 час.	02 февраля 2022 г.